

بسمه تعالی
فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی
ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: صدور پروانه تولید عوامل میکروبی کنترل بیولوژیک و فرآورده ها و تجهیزات کنترل غیر شیمیایی	۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)
نام دستگاه اجرایی: سازمان حفظ نباتات کشور	
نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی	
شرح خدمت صدور پروانه تولید عوامل میکروبی کنترل بیولوژیک و فرآورده ها و تجهیزات کنترل غیر شیمیایی	
نوع خدمت	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg); padding-right: 5px;">نوع خدمت</div> <div> <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) </div> </div>
ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری
سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> شهرستانی
رویداد مرتبط با:	<div style="display: flex; flex-wrap: wrap;"> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> تولد</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> آموزش</div> <div style="width: 50%;"><input checked="" type="checkbox"/> سلامت</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> مالیدات</div> <div style="width: 50%;"><input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> تامین اجتماعی</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> ثابت مالکیت</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> تاسیسات شهری</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> بیمه</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> ازدواج</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> بازنشستگی</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> وفات</div> <div style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> سایر</div> </div>
نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ... <input type="checkbox"/> رخدادهای مشخص

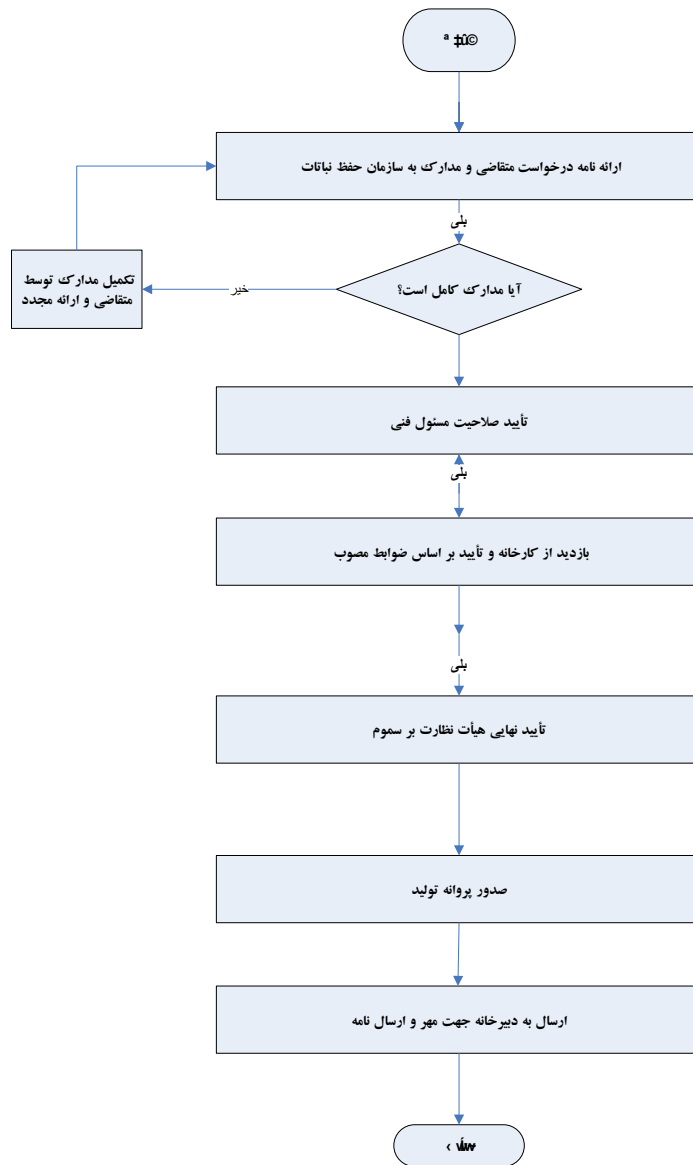
۴- مشخصات خدمت

	<p>۱- درخواست کتبی به سازمان حفظ نباتات با ذکرعوامل بیولوژیک، فرآورده ویا تجهیزات تولیدی ۲- تصویر مدارک مربوط به ثبت شرکت باقیدزمینه فعالیت ۳- تصویر آگهی ثبت شرکت در روزنامه رسمی کشور ۴- تصویر آخرین تغییرات شرکت مندرج درروزنامه رسمی کشور ۵- تصویر اسانامه شرکت که موضوع تولیدعوامل کنترل بیولوژیک و فرآورده ها و تجهیزات کنترل غیر شیمیایی درآن قید ونظرات سازمان درآن لحاظ شده باشد ۱. اجازه فعالیت شرکت منوط به گنجاندن موضوع فعالیت در اساسنامه شرکت و چاپ در روزنامه کثیرالانتشاراست. ۶- تعهدنامه محضری شرکت به سازمان حفظ نباتات ۷- تعهدنامه شرکت به سازمان حفظ نباتات مبنی برساخت وتجهیزکارگاه محل تولید ۸- تصویر اجاره نامه و یا سند مالکیت مربوط به دفترشرکت و کارگاه محل تولید ۹- معرفی شخص واجد صلاحیت برای احراز تصدی مسئول فنی به همراه مدارک: - تعهدنامه محضری- اصل گواهی نامه عدم سوء پیشینه معتبر- تصویر آخرین مدرک تحصیلی (داشتن حداقل درجه کارشناسی در یکی از رشته های کشاورزی، شیمی، داروسازی، پزشکی ویا رشته های مشابه)- اصل تاییدیه ارزش تحصیلی- اصل گواهی عدم اعتیاد- تصویر برگ پایان خدمت نظام وظیفه ویا فعالیت دایم برای آقایان- تصویر شناسنامه و کارت ملی- مدارک مربوط به سابقه آموزشی وکاری مرتبط ۱۰- تصویر پروانه تاسیس اخذ شده از وزارت صنعت ، معدن و تجارت ۱۱- تصویر پروانه بهره برداری اخذ شده از وزارت صنعت ، معدن و تجارت ۱۲- تصویر طرح توجیهی ارائه شده به وزارت صنعت ، معدن و تجارت ۱۳- تصویر موافقت اداره کل حفاظت محیط زیست استان (موافقت نامه باید صریح و به دور از هرگونه ابهام باشد. درصورت موافقت مشروط پروانه صادر نخواهد شد. صدور پروانه تنها در طول مدت اعتبار موافقت اداره کل حفاظت محیط زیست استان امکان پذیر است) ۱۴- اعلام شناسه ملی حقوقی شرکت ۱۵- فایل دیجیتالی عکس رنگی جدید پرسنلی مدیر عامل در اندازه ۳×۴ با مشخصات ۳۰۰×۴۰۰ پیکسل، فرمت JPG و وضوح dpi ۷۲</p>	<p>مدارک لازم برای انجام خدمت</p>					
	<p>- ماده ۱۷ قانون حفظ نباتات - ماده ۳۱ و ۳۶ آیین نامه اجرایی</p>	<p>قوانین و مقررات بالادستی</p>					
<p>۵- جزئیات خدمت</p>	<p>... . خدمت گـرند□□ در : ماه فصل □ - ۱۱ شرکت (مراجعه منوط به درخواست شرکت می باشد)</p>	<p>آمار تعداد خدمت گیرندگان</p>					
	<p>- تولید ۹ ماه - تمدید ۱ ماه - ابطال ۲ روز - اصلاح ۱ هفته - پروانه تولید آفت کش های بیولوژیک منوط به ثبت می باشد.</p>	<p>متوسط مدت زمان رایه خدمت:</p>					
	<p>□ یکبار برای همیشه (هر □ سال □ می باشد) . . . بار در: ماه فصل □ سال</p>	<p>تواتر</p>					
	<p>رایه مدارک و درخواست - دریافت جواز / پروانه - تمدید جواز / پروانه - آزمون تایید صلاحیت</p>	<p>تعداد بار مراجعه حضوری</p>					
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="84 1547 427 1626">پرداخت بصورت الکترونیک</td> <td data-bbox="427 1547 799 1626">شماره حساب (های) بانکی</td> <td data-bbox="799 1547 1141 1626">مبلغ (مبالغ)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="84 1626 427 1671">□</td> <td data-bbox="427 1626 799 1671">---</td> <td data-bbox="799 1626 1141 1671">---</td> </tr> </table>	پرداخت بصورت الکترونیک	شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)	□	---	---
پرداخت بصورت الکترونیک	شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)					
□	---	---					
<p>به دسترسی خدمت</p>	<p>آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن</p>						
	<p>نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:</p>						
	<p>مراحل خدمت</p>	<p>نوع ارائه</p>					
	<p>رسانه ارتباطی خدمت</p>						

<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند <input type="checkbox"/> بگاہ دستگاہ) تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا <input type="checkbox"/> کز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	
مراجعه به دستگاہ: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی نیازمندی: <input type="checkbox"/> ضرورتی مراجعه حضوری	
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند <input type="checkbox"/> وبگاہ دستگاہ) تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا <input type="checkbox"/> کز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	در مرحله درخواست خدمت	
مراجعه به دستگاہ: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی نیازمندی: <input type="checkbox"/> ضرورتی مراجعه حضوری	
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند <input type="checkbox"/> درگاہ دستگاہ) اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاہ یا ERP) <input checked="" type="checkbox"/> سایر (بصورت اتوماسیون اداری)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	مرحله تولید خدمت (فرآیند داخلی دستگاہ یا ارتباط با دیگر دستگاہ ها)	
- دریافت مجوز - تایید صلاحیت	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی نیازمندی: <input type="checkbox"/> ضرورتی مراجعه حضوری		

	- ۲
	- ۲

نمودار روند مراحل صدور پروانه تولید عوامل میکروبی کنترل بیولوژیک، فرآورده ها و تجهیزات کنترل غیر شیمیایی



واحد مربوط:	پست الکترونیک:	تلفن:	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:
-------------	----------------	-------	-------------------------------------

وزارتخانه/ سازمان حفظ نباتات کشور

لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در فرم شماره یک

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجعه ناظر	فرآیند صدور مجوز		مقتضای مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف		
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی									
	✓	✓	۹ ماهه	- سازمان حفظ نباتات		✓		✓		---	۲ ساله	- ماده ۱۷ قانون حفظ نباتات - ماده ۳۱ و ۳۶ آیین نامه اجرایی	صادر	پروانه تولید عوامل میکروبی کنترل بیولوژیک و فرآورده ها و تجهیزات کنترل غیر شیمیایی	۱			
	✓	✓	۱ ماهه			✓		✓		---	---					- در بند شماره ۴ (مشخصات خدمت)	تمدید	۲
	✓	✓	۲ روزه			✓		✓		---	---							
	✓	✓	۱ هفته			✓		✓		---	---							

* اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شو

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز/ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعلام شونده	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی					سایر ***	موارد استعلام با ذکر نام **		
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	۱
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	۲
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	۳

** نام استعلام در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود