

بسمه تعالی

ضمیمه ۱

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

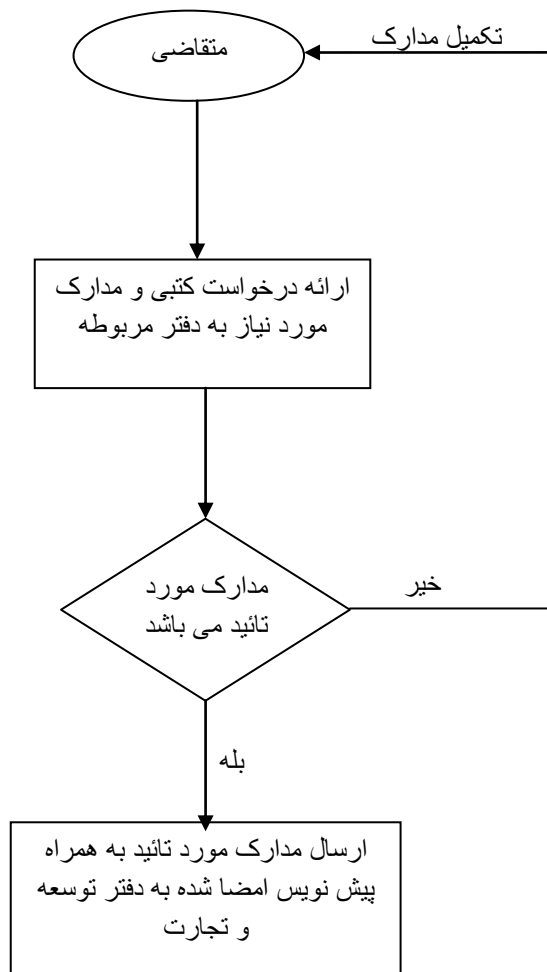
|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                    |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ۱- عنوان خدمت: تأییدیه واردات و صادرات محصولات باغی (انواع میوه ها، گیاهان دارویی و زینتی، اندام های تکثیرری و نهاده ها و ...) |                                                                                                                                                                                                                                                                          | ۲- شناسه خدمت ( این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                    |  |
| ۳- ارائه دهنده خدمت                                                                                                            | نام دستگاه اجرایی: معاونت امور باغبانی                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                | نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                    |  |
| ۴- مشخصات خدمت                                                                                                                 | شرح خدمت<br>برای فرآیند واردات و صادرات گیاهان دارویی متقاضی به این دفتر مراجعه نموده و درخواست کتبی و مدارک مورد نیاز را ارائه نموده و پیش نویس مجوز توسط دفتر تهیه و به امضای معاون وزیر در امور باغبانی رسیده و ادامه روند در حوزه بازرگانی وزارت متبوع صورت می گیرد. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                | نوع خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C)<br><input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B)<br><input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                | ماهیت خدمت                                                                                                                                                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی<br><input type="checkbox"/> تصدی گری                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                | سطح خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> ملی<br><input type="checkbox"/> منطقه ای<br><input type="checkbox"/> استانی<br><input type="checkbox"/> شهری<br><input type="checkbox"/> روستایی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                | رویداد مرتبط با:                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> تولد<br><input type="checkbox"/> آموزش<br><input type="checkbox"/> سلامت<br><input type="checkbox"/> مالیات<br><input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار<br><input type="checkbox"/> تامین اجتماعی<br><input type="checkbox"/> ثبت مالکیت<br><input type="checkbox"/> تاسیسات شهری<br><input type="checkbox"/> بیمه<br><input type="checkbox"/> ازدواج<br><input type="checkbox"/> بازنشستگی<br><input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها<br><input type="checkbox"/> وفات<br><input type="checkbox"/> سایر |                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                | نحوه آغاز خدمت                                                                                                                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت<br><input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص<br><input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص<br><input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه<br><input type="checkbox"/> سایر: ...                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                | مدارک لازم برای انجام خدمت                                                                                                                                                                                                                                               | افراد حقیقی: شناسنامه، کارت ملی<br>افراد حقوقی: ثبت شرکت، مدارک موسسین شرکت،<br>صادرات: درخواست (با سربرگ شرکت) همراه با ذکر مشخصات گیاه شامل نام فارسی و علمی و وزن گیاه، استعلام از منابع طبیعی مبنی بر مجاز بودن صادرات، استعلام حوزه امور بازرگانی واردات: درخواست متقاضی (با سربرگ شرکت)، کارت بازرگانی وارد کننده، مدارک ثبت سفارش و پروفرم واردات                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                | قوانین و مقررات بالادستی                                                                                                                                                                                                                                                 | بند ب ماده ۱۴۵ برنامه پنجم، مقررات صادرات و واردات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                | ۵- جزئیات خدمت                                                                                                                                                                                                                                                           | آمار تعداد خدمت گیرندگان<br>۱۰ مورد واردات سالانه ۲۰ مورد صادرات سالانه ۳ مورد تأیید واردات اسپان در سال<br>متوسط مدت زمان ارائه خدمت:<br>صادرات: یک روزه واردات: یک روزه تأییدیه اسپان: ۳ روزه<br>تواتر<br><input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای هر نوبت تقاضا<br>تأییدیه اسپان اعتبار ۶ ماهه<br>تعداد بار مراجعه حضوری<br>ارائه درخواست و مدارک، دریافت تأییدیه<br>هزینه ارائه خدمت (ریال) به<br>خدمت گیرندگان<br>مبلغ (مبالغ)<br>شماره حساب (های) بانکی<br>پرداخت بصورت الکترونیک<br>-<br>-<br>...                               |                                                                                                                                    |  |
|                                                                                                                                | ۶- نحوه دسترسی به خدمت                                                                                                                                                                                                                                                   | آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                    |  |
| نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                    |  |
| مراحل خدمت                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                          | نوع ارائه                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | رسانه ارتباطی خدمت                                                                                                                 |  |
| در مرحله اطلاع رسانی خدمت                                                                                                      | الکترونیکی                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)<br><input type="checkbox"/> پست الکترونیک<br><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس<br><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)<br><input type="checkbox"/> ارسال پستی<br><input type="checkbox"/> پیام کوتاه |  |

|  |  |                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                 |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | غیر الکترونیکی                                                                            |  | <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد<br><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک<br><input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب<br><input type="checkbox"/> سایر:                                                                                                                                                                                              |  | دگر ضرورت<br>مراجعه حضوری                                                                                                                                                         |  | مراجعه به دستگاه:<br>ملی<br>استانی<br>شهرستانی                                                                                                  |  |
|  |  | <input type="checkbox"/> الکترونیکی<br><input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی |  | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)<br><input type="checkbox"/> پست الکترونیک<br><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس<br><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان<br>شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: (پایلوت استان کرمانشاه)<br><input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان<br><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) |  | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه)<br><input type="checkbox"/> پست الکترونیک<br><input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) اتوماسیون اداری |  | در مرحله درخواست خدمت<br>مرحله تولید خدمت<br>(فرایند داخل دستگاه<br>با ارتباط با دیگر<br>دستگاه ها)                                             |  |
|  |  | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی<br><input type="checkbox"/> الکترونیکی |  | <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد<br><input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک<br><input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب<br>سایر:                                                                                                                                                                                                 |  | دگر ضرورت<br>مراجعه حضوری                                                                                                                                                         |  | مراجعه به دستگاه:<br><input checked="" type="checkbox"/> ملی<br><input checked="" type="checkbox"/> استانی<br><input type="checkbox"/> شهرستانی |  |
|  |  | <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی<br><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی |  | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)<br><input type="checkbox"/> پست الکترونیک<br><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس<br><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان<br>شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:<br><input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان<br><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)                         |  | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP)<br><input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) اتوماسیون اداری                           |  | دگر ضرورت<br>مراجعه حضوری                                                                                                                       |  |
|  |  | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی<br><input type="checkbox"/> الکترونیکی |  | <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد<br><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک<br><input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب<br><input checked="" type="checkbox"/> سایر: دریافت تأییدیه                                                                                                                                                                    |  | دگر ضرورت<br>مراجعه حضوری                                                                                                                                                         |  | مراجعه به دستگاه:<br><input checked="" type="checkbox"/> ملی<br><input type="checkbox"/> استانی<br><input type="checkbox"/> شهرستانی            |  |
|  |  | نام سامانه های دیگر                                                                       |  | فیلدهای مورد تبادل                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | استعلام الکترونیکی<br>آنلاین<br>دسته‌ای (Batch)                                                                                                                                   |  | استعلام<br>غیر الکترونیکی                                                                                                                       |  |
|  |  | دفتر توسعه تجارت و امور سرمایه گذاری                                                      |  | نامه تأییدیه صادرات و واردات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                          |  | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                             |  |
|  |  | اداره منابع طبیعی                                                                         |  | مجاز بودن صادرات                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                          |  | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                             |  |
|  |  |                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                          |  | <input type="checkbox"/>                                                                                                                        |  |
|  |  | نام سامانه های دیگر<br>دیگر                                                               |  | فیلدهای<br>مورد تبادل                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | استعلام الکترونیکی<br>آنلاین<br>دسته‌ای (Batch)                                                                                                                                   |  | اگر استعلام غیر الکترونیکی<br>است، استعلام توسط:                                                                                                |  |
|  |  | نام دستگاه دیگر                                                                           |  | مبلغ<br>(در صورت<br>پرداخت<br>هزینه)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | استعلام الکترونیکی<br>آنلاین<br>دسته‌ای (Batch)                                                                                                                                   |  | اگر استعلام غیر الکترونیکی<br>است، استعلام توسط:                                                                                                |  |
|  |  | نام دستگاه دیگر                                                                           |  | فیلدهای<br>مورد تبادل                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | استعلام الکترونیکی<br>آنلاین<br>دسته‌ای (Batch)                                                                                                                                   |  | اگر استعلام غیر الکترونیکی<br>است، استعلام توسط:                                                                                                |  |

|                        |                          |                          |  |  |  |  |
|------------------------|--------------------------|--------------------------|--|--|--|--|
| دستگاه<br>مراجعه کننده | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |  |  |  |
|                        |                          |                          |  |  |  |  |

|                           |                                                                   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| ۱- عناوین فرایندهای خدمت: | ۱- تأییدیه واردات گیاهان دارویی یا اندام های تکثیری گیاهان دارویی |
|                           | ۲- تأییدیه صادرات گیاهان دارویی یا اندام های تکثیری گیاهان دارویی |
|                           | ۳- پیشنهاد تعرفه گیاهان دارویی                                    |
|                           | ۴- تأییدیه واردات اسپان قارچ خوراکی                               |
|                           | ۵- تأییدیه واردات و صادرات سایر محصولات باغی                      |

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت



|                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>واحد مربوط:</p> <p>مسئول فناوری اطلاعات<br/>مدیر اصلاح و بهبود فرآیندها<br/>کارشناس مسئول اصلاح و بهبود فرآیندها<br/>کارشناس اصلاح و بهبود فرآیندها</p> | <p>پست الکترونیک:</p> <p><a href="mailto:m.mirfattah@gmail.com">m.mirfattah@gmail.com</a><br/><a href="mailto:m.ghasr@agri-jahad.org">m.ghasr@agri-jahad.org</a><br/><a href="mailto:f.taheirad@yahoo.com">f.taheirad@yahoo.com</a></p> | <p>تلفن:</p> <p>۴۳۰۵۹۰۰۰ - ۳۸۹۹<br/>۸۱۳۶۲۰۳۳<br/>۸۱۳۶۳۲۸۵<br/>۸۱۳۶۳۲۸۲</p> | <p>نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:<br/>الهام فتاحی فر<br/>فرزانه پوریا نژاد<br/>میترا مجدزاده طباطبائی<br/>آقای حسین نیا<br/>مهرنوش میرفتاح<br/>علی امامی زاده<br/>سیدمهدی شفیعی قصر<br/>فهیمه طاهری راد</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

فرم شماره یک

لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان .....

| توضیحات | فرآیند مجوز                         |               | زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت) | مراجع ناظر                                          | فرآیند صدور مجوز                    |                                     | متقاضی مجوز                         |       |                                     | هزینه (ریال)                        | مدت اعتبار                          | مدارک مورد نیاز | مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)                                                                                                                                           | نوع مجوز                                                                                                                                                                                                                                               | عنوان مجوز                                         | ردیف                                                                                                           |   |
|---------|-------------------------------------|---------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|         | الکترونیک                           | غیر الکترونیک |                                     |                                                     | کارت                                | مستخرج                              | دولتی                               | حقوقی | حقیقی                               |                                     |                                     |                 |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                                                                |   |
|         | <input checked="" type="checkbox"/> |               | ۱ روز                               | دفتر تجارت و امور سرمایه گذاری، معاونت امور باغبانی | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ۱                                   | موردی           | افراد حقیقی: شناسنامه، کارت ملی<br>افراد حقوقی: ثبت شرکت، مدارک موسسین شرکت،<br>واردات: درخواست متقاضی (با سربرگ شرکت)، کارت بازرگانی<br>وارد کننده، مدارک ثبت سفارش و پروفرم واردات | بند ب ماده ۱۴۵ برنامه پنجم و قانون صادرات و واردات                                                                                                                                                                                                     | تائیدیه واردات                                     | تائیدیه واردات و صادرات محصولات باغی (انواع میوه ها، گیاهان دارویی و زینتی، اندام های تکثیری و نهاده ها و ...) | ۱ |
|         | <input checked="" type="checkbox"/> |               |                                     |                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |       |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ۱               | موردی                                                                                                                                                                                | افراد حقیقی: شناسنامه، کارت ملی<br>افراد حقوقی: ثبت شرکت، مدارک موسسین شرکت،<br>صادرات: درخواست (با سربرگ شرکت) همراه با ذکر مشخصات گیاه شامل نام فارسی و علمی و وزن گیاه، استعلام از منابع طبیعی مبنی بر مجاز بودن صادرات، استعلام حوزه امور بازرگانی | بند ب ماده ۱۴۵ برنامه پنجم و قانون صادرات و واردات |                                                                                                                |   |
|         | <input checked="" type="checkbox"/> |               | طی سال                              | معاونت امور باغبانی                                 |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |       |                                     |                                     | ۱                                   | یک سال          | اطلاعات سال قبل                                                                                                                                                                      | تبصره ۳ ماده ۲ قانون افزایش بهره وری                                                                                                                                                                                                                   | پیشنهاد تعرفه                                      | ۳                                                                                                              |   |

|  |                                     |  |       |                                                     |                                     |  |  |  |  |   |       |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                    |                                           |
|--|-------------------------------------|--|-------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|---|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|  | <input checked="" type="checkbox"/> |  | ۳ روز | دفتر تجارت و امور سرمایه گذاری، معاونت امور باغبانی | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |  |  | ۱ | ۶ ماه | افراد حقیقی : شناسنامه، کارت ملی<br>افراد حقوقی : ثبت شرکت،مدارک موسسین شرکت،<br>واردات : درخواست متقاضی (با سربرگ شرکت)،کارت بازرگانی وارد کننده، مدارک ثبت سفارش و پروفرم واردات | بند ب ماده ۱۴۵ برنامه پنجم و قانون صادرات و واردات                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | تائیدیه واردات اسپان                               | ۴                                         |
|  | <input checked="" type="checkbox"/> |  |       |                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |  |  |   | ۱     | موردی                                                                                                                                                                              | افراد حقیقی : شناسنامه، کارت ملی<br>افراد حقوقی : ثبت شرکت،مدارک موسسین شرکت،<br>صادرات : درخواست(با سربرگ شرکت) همراه با ذکر مشخصات گیاه شامل نام فارسی و علمی و وزن گیاه، استعلام از منابع طبیعی مبنی بر مجاز بودن صادرات، استعلام حوزه امور بازرگانی<br>واردات : درخواست متقاضی (با سربرگ شرکت)،کارت بازرگانی وارد کننده، مدارک ثبت سفارش و پروفرم واردات | بند ب ماده ۱۴۵ برنامه پنجم و قانون صادرات و واردات | تائیدیه واردات و صادرات سایر محصولات باغی |

